**SURAT KETERANGAN PENYERAHAN LAPORAN KERJA PRAKTEK**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ……………………………………………………………….

NIM : ……………………………………………………………….

Program Studi : ……………………………………………………………….

“Telah Menyerahkan Laporan Kerja Praktek ke (nama perusahaan/Instansi)“

Demikian surat keterangan ini saya buat dengan sesungguhnya dan dapat digunakan sebagaimana mestinya.

……………, …………….

Penerima, Hormat saya,

(Ttd dan stempel)

Pihak Perusahaan Mahasiswa